



## Toelichting op declaratieformulier voor de verzekerde met PGB vv

### 1. Verzekerde

Vul hier uw naam, adres, geboortedatum, Burgerservicenummer (BSN), verzekerdenummer en telefoonnummer in.

### 2. Declareren

1e kolom : vul hier de begindatum in.

2e kolom : vul hier de einddatum in.

3e kolom : geef een korte omschrijving van de geleverde zorg. Maak duidelijk of u persoonlijke verzorging en/of verpleging en/of MSVT heeft ontvangen.

4e kolom : vul hier het totaal aantal uren/minuten geleverde zorg. Delen van een uur afronden op 5 minuten en weergeven in 2 decimalen, bijvoorbeeld 1 uur en 15 minuten wordt 1,25 uur.

5 min = ,08 uur                      20 min = ,33 uur                      35 min = ,58 uur                      50 min = ,83 uur

10 min = ,17 uur                      25 min = ,42 uur                      40 min = ,67 uur                      55 min = ,92 uur

15 min = ,25 uur                      30 min = ,50 uur                      45 min = ,75 uur

5e kolom : vul hier het uurtarief in.

6e kolom : vul hier het totaalbedrag in euro's in, het aantal uren/minuten geleverde zorg x het uurtarief = totaalbedrag.

### 3. Ondertekening

Vul hier de datum in en zet uw handtekening. Door inzending van de facturen met het declaratieformulier, gaat u akkoord met de juistheid van deze facturen en de geleverde uren zorg.

Stuur dit ingevulde formulier samen met de originele facturen naar:

VinkVink

Postbus 1177

7500 BD ENSCHEDE

De betaling wordt overgemaakt op het rekeningnummer van de verzekerde zoals deze bij VinkVink bekend is.

**LET OP!** Als u dit formulier niet volledig invult kunnen wij niet garanderen dat de declaratie in behandeling wordt genomen.